

Số: /GDĐT
V/v tổ chức Lễ tri ân và trưởng thành
cho học sinh các lớp cuối cấp
năm học 2022-2023

Nhà Bè, ngày tháng 5 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông

Căn cứ Công văn số 2271/GDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh các lớp cuối cấp năm học 2022-2023,

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh các lớp cuối cấp với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tri ân công ơn nuôi dạy của ông bà, cha mẹ, thầy cô đối với sự trưởng thành về mặt tri thức và nhân cách của học sinh.
- Tạo kỷ niệm đẹp, sâu sắc cho các em học sinh các lớp cuối cấp trước khi kết thúc năm học; qua đó tác động tích cực đến nhận thức, tư tưởng, tình cảm của các em học sinh và định hình hoạt động mang tính văn hóa truyền thống của nhà trường.
- Buổi lễ được tiến hành trong không khí vui tươi, ấm áp; các tiết mục văn nghệ trong chương trình tập trung vào chủ đề về ông bà, cha mẹ, thầy cô, mái trường và tình bạn.
- Có phương án đảm bảo an toàn phòng chống dịch COVID-19 và thực hiện những quy định phòng chống dịch COVID-19 khi tổ chức Lễ tại đơn vị.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Thủ trưởng các đơn vị chủ động sắp xếp thời gian tổ chức Chương trình Lễ tri ân và trưởng thành năm học 2022-2023 phù hợp với điều kiện thực tế tại đơn vị. Sau phần chương trình Lễ, tùy theo điều kiện tại đơn vị, nhà trường tổ chức các hoạt động vui chơi lành mạnh, phù hợp với lứa tuổi của học sinh.

1. Thành phần tham dự

- Đại biểu khách mời.
- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Ban Đại diện cha mẹ học sinh, Hội khuyến học, Hội cựu học sinh (nếu có).
- Cha mẹ học sinh các lớp cuối cấp.

2. Chương trình buổi lễ (tham khảo)

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu khai mạc của lãnh đạo đơn vị.
- Đại diện học sinh lớp cuối cấp phát biểu cảm nghĩ.
- Phát biểu của đại diện cha mẹ học sinh.
- Học sinh tặng hoa, thiệp chúc, quà tri ân ông bà, cha mẹ và thầy cô.
- Văn nghệ (xen kẽ trong chương trình).
- Tuyên dương, khen thưởng, chụp hình lưu niệm (nếu có).
- Bế mạc.

3. Một số lưu ý

- Thủ trưởng đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức và phân công trách nhiệm cụ thể từng thành viên trong Ban Tổ chức. Chương trình phải đảm bảo tạo được không khí vui tươi, hân hoan, phấn khởi và đạt được mục tiêu giáo dục nhận thức cho học sinh khi tham gia.

- Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cùng chuẩn bị cho công tác tổ chức.

- Nhà trường tạo điều kiện thuận lợi cho việc tổ chức các hoạt động vui chơi lành mạnh của học sinh trong điều kiện cơ sở vật chất tại đơn vị. Tuy nhiên việc tổ chức các hoạt động vui chơi phải đảm bảo an ninh trật tự, an toàn, đảm bảo sức khỏe học sinh và bảo quản, giữ gìn cơ sở vật chất tại đơn vị.

- Chương trình Lễ tri ân và trưởng thành được thông tin rộng rãi đến cha mẹ học sinh, để mời gọi cùng tham gia với hoạt động chung của nhà trường và ghi nhận sự trưởng thành của các em.

- Nhà trường tổ chức chương trình bằng nhiều hình thức vui tươi, sinh động nhưng không phô trương, hình thức gây tốn kém.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT “để báo cáo”;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Oanh